

EUROPORTS

SÄKERHETSGUIDE

– Euroports QHSE handbok



1. version
6/2016

Innehållsförteckning

1. Användning av personlig skyddsutrustning	4	6. Risk-, och nära ögat-tillbud. Skador	16
a. Obligatorisk	4	a. Risk- och nära ögat-situationer	16
b. Övrig	5	b. Lastskador och maskinfel	17
2. Trafiksäkerhet	8	c. Kontroll före maskinstart	17
a. Parkering	8	d. Borttagande av säkerhetsanordning	19
b. Hastighetsbegränsning	9	7. Användning av ID-kort och nycklar	19
c. Järnvägstrafik	9	8. Arbetssäkerhet	21
d. Säkerhetsbälte	9	a. Rättighet att stoppa arbetet och från att arbeta	21
e. Användning av mobila kommunikationsmedel	9	b. Identifiering av arbetsuppgiftens faror före arbetets påbörjan	23
3. Tobaksrökning	10	c. Säkerheten vid samtidiga arbetsuppgifter på gemensam arbetsplats	23
4. Ordning och städning	12	9. Olycksfall och olycksfallsrisker	24
5. Alkohol och droger	14	a. Anmälan	24
a. Nolltolerans för alkohol och droger	14	b. När en olycka sker	24
b. Nolltolerans – specialfall	15	Kontaktuppgifter	27
c. Receptmediciner	15		

1. Användning av personlig skyddsutrustning

a. Obligatorisk

Inom hamnområdet ska reflekterande klädsel, hjälm och skyddsskor användas enligt följande instruktioner:

Skyddsskor ska användas överallt på lasthanterings- och lagerområden, i maskinhallen samt vid all fordonskörning.

Vid arbete och när man rör sig på lasthanterings- och trafikområden inom hamnområdet ska reflekterande klädsel som är godkänd av arbetsgivaren användas.

Hjälmanvändning är obligatorisk på lasthanterings- och lagringsområden.



b. Övrig

Förutom obligatorisk skyddsutrustning krävs det att man vid utförande av vissa arbeten använder fallskydd, skyddsglasögon, ansiktsskydd, andningskydd, gasvarnare, handskar och/eller hörselskydd.

Vid lossning, lastning, granskning och lagring av containers, då man måste arbeta högre än en containers höjd ska fallskydd användas. När man tar sig upp eller ner från containers måste lyftkorg användas i de fall då man arbetar högre än en containers höjd.

Fallskydd ska även användas vid arbete på last som är högre än 1,5 m.

Fallskydd finns vid ingången till stuvornas socialutrymmen. Efter användning returneras de alltid till samma ställe.

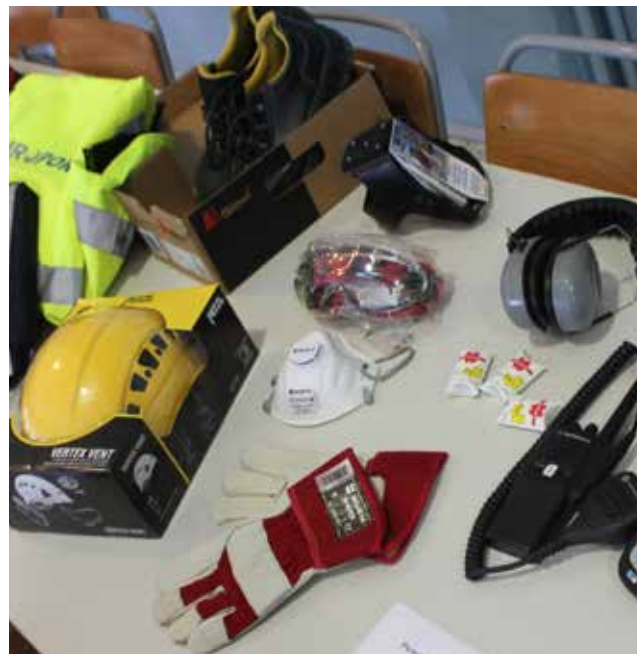
Skyddsglasögon ska användas i de arbeten där det finns risk för att få främmande föremål i ögonen. Skyddsglasögon finns i utrustningsskåpet i matsalstrappan. Specialglasögon måste beställas via arbetsledningen. Ansiktsskydd skall alltid användas när man klipper av lyfttrådar på cellulosaenheter. Ansiktsskydd finns att fås vid LEKA-stationen eller i utrustningsskåpet i matsalstrappan.

Andnings-/dammskydd skall användas på platser där dammande produkter hanteras. Skydd bör användas t.ex. i lastrum med bulk-last, i sopningsarbeten samt i städnings- och rengöringsarbeten. Andningskydd används helst också i containergranskningsarbeten. Skydd och gasvarnare finns i utrustningsskåpet i matsalstrappan.

Handskar finns i klädförrådet. Det är skäl att använda handskar med skärskydd i alla arbeten där det finns fara för att skära sig.

Personliga hörselskydd beställs enligt behov. Öronproppar finns i socialutrymmen.

Ifall skyddsutrustningen inte är lämplig för användaren skall hen ta kontakt med förman eller arbetsskyddsfullmäktige för att få rätt typ av utrustning.



2. Trafiksäkerhet

När man rör sig på hamnområdet bör man följa körlinjer och -vägar. Inne i produktlagren är det förbjudet att kör bil med undantag för arbetsledare och taljare.

a. Parkering

Parkering av personbilar är tillåtet endast på till ändamålet märkta platser. Ett undantag utgör en korttidsparkering (max. 30 min) på kajen för skötsel av officiellt uppdrag. I dessa fall bör fordonet vara utrustat med gult varningsljus och föraren ansvarar själv för eventuella skador som uppstår på det egna fordonet.

På de märkta parkeringsplatserna får inte placeras arbetsmaskiner eller varor som lastas/lossas. Parkering på gästparkeringen är tillåtet endast för gäster.



b. Hastighetsbegränsning

Hastighetsbegränsningen på hamnområdet är 30 km/h.

c. Järnvägstrafik

Alla fordon måste väja för tåg och övrig utrustning som rör sig på räls. Det är förbjudet att parkera på järnvägsspåret. Vid lagring av varor eller vid parkering bredvid järnvägsspår bör man ha ett säkerhetsavstånd på minst 3 meter till spårets mitt. Speciellt uppmärksam bör man vara vid obemannade plankorsningar.

d. Säkerhetsbälte

I alla fordon bör säkerhetsbälte användas. I arbetsfordonen bör säkerhetsbälte användas ifall ett sådant har installerats.

e. Användning av mobila kommunikationsmedel

Användningen av mobila kommunikationsmedel (mobiltelefon, tablett, dator) stör koncentrationen när man skall ge akt på trafiken och utföra sin arbetsuppgift och ökar på så sätt olycksrisken.

För att säkerställa arbets säkerheten:

- Mobiltelefoner får inte användas utan hands free-utrustning när man kör en arbetsmaskin, kran eller bil.
- Mobiltelefon får inte användas i arbeten som fordrar speciell uppmärksamhet, t.ex. i arbete inom arbetsmaskinernas och lyftarbetets arbet sområde.
- Om du måste ringa eller svara i telefon på arbetsplatsen, försäkra dig om en säker plats före samtalet.

3. Tobaksrökning

Tobaksrökning är förbjuden i fartygens lastutrymmen, i produktlager och allmänna utrymmen samt i arbetsmaskiner och bolagets fordon.

Rökning är tillåtet utomhus (förutom nämnda undantag) och vid speciellt utmärkta platser för tobaksrökning.

Tobaksrökning under arbetstid får inte förorsaka avbrott i arbeten som skall utföras, inte fördröja eller orsaka motsvarande men. Fimpar sätts i askkopparna!



4. Ordning och städning

Arbetsledarna och förmännen ansvarar för att ordning och städning är på en förväntad nivå inom vars och ens ansvarsområde. Principerna för god ordning är följande:

- onödiga förnödenheter, material och arbetsredskap tas bort från arbetsområdet.
- för behövliga förnödenheter, material och arbetsredskap kommer man överens om uppbevaringsplatser (som vid behov utmärks).
- en god ordnings- och städningsnivå upprätthålls genom att städa upp arbetsplatsen i slutet av arbetsskiftet.

När det gäller ordning bör man också se till att brandsläckningsutrustning och förstahjälputrustning finns lätt tillgänglig. Områden framför elskåp, avfallscontainers, förstahjälputrustning, utfarter och körvägar hålls fria. Till allmän renhållning hör att ta bort smuts, damm och skräp från arbetsplatserna.



5. Alkohol och droger

a. Nolltolerans för alkohol och droger

Beträffande alkohol och droger har Euroports personal nolltolerans. I fall en person misstänks vara påverkad, vidtas åtgärder i enlighet med bolagets missbruksprogram.

En person som är påverkad avlägsnas omedelbart från arbetsplatsen och därefter går man vidare enligt normalt sanktionssystem.

Alkohol- och drogtester utförs enligt överenskommet system då en person misstänks vara påverkad i samband med olycksfallstillbud och nära ögat händelser eller utan förvarning på arbetsplatsen.

b. Nolltolerans – specialfall

När det gäller kranförare, maskinförare och signalmän leder påvisad alkoholpåverkning direkt till en uppsägning av arbetsavtalet. En klart påvisbar användning av droger i arbetet leder till uppsägning av arbetsavtalet oberoende av arbetsuppgift.

c. Receptmediciner

Vid användningen av receptbelagda mediciner bör man rådfråga arbetshälsovårdens läkare beträffande medicinernas påverkan på arbetsförmågan och informera arbetsgivaren om eventuella arbetsbegränsningar eller sjukfrånvaron.

6. Risk-, och nära ögat-tillbud. Skador

a. Risk- och nära ögat-situationer

Alla risk- och nära ögat-situationer bör anmälas, så att liknande situationer skall kunna förhindras i framtiden

Risk- och nära ögat tillbud bör omedlbart meddelas arbetsledaren. Därefter vidtar man behövliga åtgärder för att eliminera den direkta risken. Anmälan bör skrivas in i säkerhetsdatabasen eller skrivas ner på förtryckt blankett som finns att fås i matsalen, socialutrymmen, kontoret, osv.



b. Lastskador och maskinfel

Meddela lastskador som skett så fort som möjligt åt arbetsledaren. Meddela, och beroende av instruktionerna, dokumentera också skadorna före vidare behandling. Anmäl maskin- eller apparatfel åt arbetsledaren och servicepersonalen så fort som möjligt. Serviceman avgör om det går att fortsätta att använda maskinen och sköter om behövliga reparationer. Observerade fel bör antecknas på felmeddelandetavlan i socialutrymmet ifall de sker under kvällen eller natten.



Oljeinsamlingsströ/ torvsäckar finns i E1-magasinet mittsektion (arbetsredskapslagret). Med hjälp av dem kan man minska på maskinskadornas miljöpåverkan.

c. Kontroll före maskinstart

Maskinföraren har alltid i första hand ansvar för arbetsmaskinens körbarhet. Granskningen omfattar också

tilläggsanordningar som finns på maskinen (gaffel- och cellulosabord, släpvagn, osv). Kontrollen före maskins-tart varierar beroende på maskintyp men innehåller t.ex. följande punkter:

1	Motorolja	<ul style="list-style-type: none"> • Oljenivån böra hållas inom mätstickans max-min- märken
2	Kylvätskenivån	<ul style="list-style-type: none"> • Bör hållas inom max-min- märken
3	Bränslenivån	<ul style="list-style-type: none"> • Kolla också AdBlue (urea), i de maskiner där medlet används
4	Däck	<ul style="list-style-type: none"> • Skick, finns det ytskador • Luftrycket, är däcken nersjunkna • Fälgar och bultar
5	Bromsar	<ul style="list-style-type: none"> • Kör- och parkeringsbromsarnas funktion
6	Eventuella vätskeläckaget	<ul style="list-style-type: none"> • Oljeläckage (motorolja, hydraulolja) • Annat (kylaren, bränsle)
7	Gripbordens/gafflarnas skick (truckar)	<ul style="list-style-type: none"> • Okulär granskning
8	Styrningen	
9	Hydraulik	<ul style="list-style-type: none"> • Rörelser och funktionalitet • Oljenivå • Klamparnas rörlighet (truckar)
10	Belysning	<ul style="list-style-type: none"> • Kör- och arbetsbelysning • Blinkers • Varningsblinkers (på taket)
11	Mätarnas funktion	
12	Ljudsignalens funktion	
13	Förarhyttens reglage, deras funktion och inställbarhet	<ul style="list-style-type: none"> • Sits och reglage
14	Brandsläckare	<ul style="list-style-type: none"> • Tryck

Rapportera fel och skador (t.ex. krockskador,sitsens skick) åt arbetsledningen /servicepersonalen. De gör beslut om reparationsbehov. Arbetsmaskinerna och -redskapen bör efter arbetet returneras till sina bestämda platser.

d. Borttagande av säkerhetsanordning

Det är ett allvarligt och överlagt brott att ta en säkerhetsanordning ur bruk. Enligt arbetsavtalslagen kan arbetsgivaren säga upp ett arbetsavtal direkt ifall en säkerhetsanordning tas ur bruk eller förbigås.

7. Användning av ID-kort och nycklar

Euroports personal bör på arbetsplatsen vid behov kunna uppvisa ett av arbetsgivaren utgivet ID-kort med fotografi.

Personalen har elektroniska ID-dörrnycklar med vilka stuvorna kommer in till socialutrymmen och arbetsledningen och kontorspersonalen in till kontoret. Nycklarna fungerar i Euroports fastigheters ellås.

Överlåtelse och uppföljning av ID-nycklar inom Euroports Pietarsaari sköts av speditörerna och arbetsskyddschefen. Överlåtelse av nycklar och ID-kort åt anställda sker på förmannens begäran.

När ett arbetsavtal upphör ombesörjer förman att nycklar och ID-kort returneras åt speditörerna eller åt arbetsskyddschefen. Om en nyckel eller ett ID-kort försvinner bör saken genast meddelas åt arbetsskyddschefen eller speditionsavdelningen.

Hamnens huvudport och cykelporten fungerar med portnycklar utgivna av Jakobstads Hamn Ab.

Jakobstads Hamn utger och bokför alla portnycklar.

UPM-/Sågporten fungerar med öppnare utgivna av UPM.

8. Arbetssäkerhet

a. Rättighet att stoppa arbetet och från att arbeta

Varje arbetstagare eller entreprenör hos Euroports, som arbetar i bolagets lokalteter, har skyldighet att stanna vilken som helst verksamhet, om han inser eller lägger märke till att en fara föreligger. Det är varje persons skyldighet att vidta omedelbara åtgärder för att utesluta faran.

Om ett arbete förorsakar allvarlig fara för en arbetstagares eget eller andra arbetstagares liv eller hälsa, har arbetstagaren rätt att vägra utföra sådant arbete. Om vägran att utföra ett arbete bör meddelas så fort som möjligt åt arbetsgivaren eller dennes representant. Rätten att vägra utföra ett arbete fortsätter, tills riskfaktorerna har eliminerats eller tills man annars har ombesörjt att arbetet kan utföras tryggt.

Vägran att utföra ett arbete får inte begränsa arbetet mera än nödvändigt för arbetssäkerhet och hälsa. Vägran att utföra ett arbete får inte förorsaka annan fara.

Har arbetsinstruktionerna gåtts genom/ är kompetenserna i skick	Ja		Nej		Stödande kommentarer för försämlingskontroll eller förhinderande
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tänkt på ledare som tillä. är beaktade i riskbedömningen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fanns det kvalifikator som fordrar "isolerande"?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fanns det skarpa hörn, spottar eller molnar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fanns tidiga gåingar eller arbetsutrymmen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fanns det halk-/slip- eller fällrisk?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Utförs arbetet på hög höjdt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Utförs arbetet inom ett begränsat område?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fanns det risk för kvävnad i luft?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fanns det risk för att dras in i eller att bli överlättat av ngt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fanns det risk för att komma i beröring med rörliga delar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Är områdets belysning tillräcklig?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fanns det risk för brast?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Utgör väderomständigheterna någon risk?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fanns det risk för stötkingar vid förnyttning/lyft?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Utförs annan verksamhet i omedelbar närhet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Är träsken på området tvärg?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fanns det behov av att utföra arbetet med alternativt verktyg/redskap?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Har kända räddningsvägar blivit ändrade?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Används överflödiga kemikalier i arbetet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Är bullernivån ovanligt hög?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fanns det hinder på arbetsområdet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fanns det risk för förening av mjölk?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Om du svarat JA på något av ovanstående ska du på andra halvan av blanketten skriva in anmärkning eller placering som berör arbetet.

b. Identifiering av arbetsuppgiftens faror före arbetets påbörjan

Risikfaktorer som hänför sig till en arbetsuppgift bör identifieras och säkerhetsåtgärderna preciseras före arbetets påbörjande.

Fundera igenom före arbetet påbörjas: är alla arbetsredskap i skick, är arbetsomgivningen trygg och har du all behövlig skyddsutrustning.

c. Säkerheten vid samtidiga arbetsuppgifter på gemensam arbetsplats

Arbetsledaren ansvarar för ett säkert samordnande av arbeten i arbetsutrymmen där det förutom stuvningsarbete samtidigt också utförs andra arbeten.

För att göra det möjligt att utföra ett arbete säkert bör man identifiera övriga arbeten och faror och de övriga verksamheternas inverkan på det egna arbetet. Vid arbetsplaneringen bör man försäkra sig om, att alla grupper som arbetar på samma område kan arbeta tryggt.

9. Olycksfall och olycksfallsrisker

a. Anmälan

Ett olycksfall skall anmälas till den egna förmannen så fort som möjligt, senast under samma arbetsskift. Alla olycksfall bör anmälas, fastän man också kan fortsätta arbetet. Olycksfall som sker under arbetsresa bör också anmälas så fort som möjligt.

b. När en olycka sker

Bedöm situationen, äventyra inte din egen säkerhet. Kalla omedelbart på hjälp t.ex. med radiotelefon (arbetsledning, förstahjälppgrupp, förstahjälpkunniga)

Olycksoffret bör så fort som möjligt få lämplig vård. Allvariga skador sköts om på sjukhusets förstahjälpklinik. Mindre skador på arbetshälsovårdstationen (eller om denna är stängd) på hälsovårdscentralen, ifall inte förstahjälpen på händelseplatsen räcker till. Den skadade bör vid behov få en ledsagare.

Skadan vid ett olycksfall anses allvarlig ifall det är fråga om:

- Arm- eller benbrott
- Ögonskada
- Tillfällig medvetslöshet på grund av slag eller fall
- Riklig blödning från kroppsskada
- Öppet benbrott, misstänkt ben- eller ledbrott
- Misstänkt inre skada
- Skada på rygg / ryggrad, bl.a. fallskador
- Olycka förorsakad av farligt ämne
- Omfattande brännskada eller ännu allvarigare skada än dessa ovan nämnda



När det händer en allvarlig olycka:

1. Ring nödnummer 112

- Berätta vem du är
- Vad har hänt
- Var har det hänt (noggrann position och adress, tex. Laukkovägen 3, Jakobstads hamn, Södra kajen, E1-lager)
- Svara på frågor
- Bryt inte samtalet förrän du fått lov

2. Rädda personer som är i omedelbar fara

3. Förhindra tilläggsolyckor

4. Ge nödförstahjälp

5. Meddela om olyckan åt

Jakobstads Hamn Ab, tel. 06 723 1388

6. Ombesörj guidning till olycksplatsen vid behov

Kontaktuppgifter

Pauli Rautiainen	Operativ direktör	040 585 2603
Tuomas Isojärvi	Operativ chef & arb.skyddschef	044 421 3203
Jarmo Kivi	Säkerhetschef	040 554 9076
Bo-Gustav Eklund	Arbetsledare	040 702 4705
Kim Niemi	Arbetsledare	050 592 8256
Pasi Sandvik	Arbetsledare	040 779 3662
Tommy Sandvik	Arbetsledare, lyftredskap, fastigheter	040 589 5398
Jan Sandvik	Serviceman, maskiner	040 750 5366
Hamnens port		06 723 1388
Arbetskyddsfullmäktige:		
Tommy Liljekvist	stuvare	050 527 2664
Michael Blomström	tjänstemän	050 581 4990
Tommy Liljekvist	huvudförtroendeman	050 527 2664

